

ISTITUTO CIMBRO
KULTURINSTITUT LUSERN

38040 - Luserna / Lusérn (TN)

Delibera n. 6/18

Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

Oggetto: Approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018-2020

Il giorno giovedì 29 marzo 2018 ad ore 14.30 presso la sala riunioni dell'Istituto cimbro - Kulturinstitut Lusérn, in seguito di regolare convocazione inviata ai Consiglieri, si è riunito il

Consiglio di Amministrazione

in seduta ordinaria sotto la presidenza del:

PRESIDENTE: **Gianni Nicolussi Zaiga**, in rappresentanza della P.A.T.

CONSIGLIERI PRESENTI:

Giacobbe Nicolussi Paolaz in rappresentanza della M.C.A.C

Andrea Nicolussi Castellan in rappresentanza della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige / Südtirol

Nadia Nicolussi Paolaz in rappresentanza del Comune di Luserna/Lusérn

Ermenegildo Bidese Presidente del Comitato scientifico

Luca Nicolussi Paolaz in rappresentanza del Comune di Luserna/Lusérn

CONSIGLIERI ASSENTI:

nessuno

il Direttore con funzioni di segretario verbalizzante: dott.ssa Anna Maria Trenti Kaufman

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 6 di data 29 marzo 2018

OGGETTO: Approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018-2020

Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2018 di data 1 dicembre 2017, recante: "Direttive alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia per l'anno 2018".

Considerato che il punto A.1, dell'allegato D, della deliberazione n. 2018 di data 1 dicembre 2018 prevede che "entro il mese di marzo di ogni anno gli enti inviano al dipartimento provinciale competente in materia di personal un piano triennale del fabbisogno nel quale, rispetto alla dotazione organica complessiva..."

Sentita la relazione del Direttore in ordine all'analisi del fabbisogno, del Piano di programmazione pluriennale delle attività culturali e di politica linguistica dell'istituto 2018-2020, nonché dei carichi di lavoro dei singoli dipendenti attualmente in organico.

Visto il D. Lgs 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, in particolare l'art. 56 dove viene specificato che *"Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate passive, da cui derivano spese per la regione, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2" e l'Allegato A/2 punto 5 "Impegno di spesa e regole di copertura finanziaria della spesa";*

Vista la legge provinciale 31 agosto 1987, n. 18, istitutiva dell'Istituto Cimbri/Kulturinstitut Lusérn, come modificata con la legge provinciale 23 Luglio 2004, n. 7.

Visto lo Statuto dell'Istituto Cimbri/Kulturinstitut Lusérn, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2731 di data 26 novembre 2004 da ultimo modificato nel testo coordinato con deliberazione della Giunta provinciale 620 del 28 aprile 2017.

Visti i pareri con i quali:

- in ordine alla regolarità tecnico amministrativa il Direttore esprime parere favorevole

- II DIRETTORE
dott.ssa Anna Maria Trenti Kaufman

- in ordine alla regolarità tecnico amministrativa il Direttore esprime parere favorevole

- II DIRETTORE
dott.ssa Anna Maria Trenti Kaufman

Tutto ciò premesso,
con voti favorevoli 6, contrari n. 0 ed astenuti n. 0, su n. 6 consiglieri presenti e votanti.

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in espresse il Piano triennale del fabbisogno di personale 2018-2020, facente parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. di inviare il Piano di cui al punto 1 che precede al Dipartimento Organizzazione personale Affari generali e al Servizio minoranze linguistiche locali e relazioni esterne della Provincia Autonoma di Trento per il seguito di competenza.

Adunanza chiusa ad ore 17.45

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
dott. Gianni Nicolussi Zaiga

IL DIRETTORE
dott.ssa Anna Maria Trenti Kaufman

=====
Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Luserna/Lusérn,

IL DIRETTORE
dott.ssa Anna Maria Trenti Kaufman

**Piano triennale del fabbisogno di personale,
ai sensi dell'allegato D, Parte I della deliberazione della Giunta provinciale n. 2018 dell'1
dicembre 2017**

In ottemperanza a quanto previsto al punto A.1 dell'allegato D, della deliberazione della Giunta provinciale n. 2018 di data 1 dicembre 2017, recane: "Direttive alle agenzie e agli enti strumentali della Provincia per il 2018", si riportano di seguito le esigenze di personale a tempo determinato, indeterminato e di progressioni interne

a) Attivazione procedure per la selezione di un'assistente storico/culturale esperto in lingua cimbra – scadenza graduatoria 31.12.2018.

Dal 2011, nell'ambito del "Progetto Continuità" volto al trasferimento intergenerazionale della lingua cimbra, l'Istituto garantisce, presso la scuola materna, denominata "Khlummane Lustege Tritt", ai bambini d'età compresa tra i 3 mesi e i 6 anni, la presenza di una figura esperta della lingua cimbra. Tale operatrice, in possesso dell'attestato di conoscenza della cultura e lingua cimbra opera a tempo parziale ed è assunta con un contratto a tempo determinato a seguito di selezione, pubblica approvata con Deliberazione della Giunta provinciale n.2173 del 3 dicembre 2015.

Il contratto in parola terminerà i propri effetti al 31 dicembre 2018 e non è prorogabile. Si ritiene pertanto necessario attivare la selezione per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una figura con mansioni di assistente a indirizzo storico/culturale, "livello C base", esperto in lingua cimbra. Ciò allo scopo di garantire la continuità del servizio per l'anno scolastico 2018-2019 e seguenti.

b) Stabilizzazione della posizione di assistente amministrativo contabile "C base".

La necessità di garantire la regolarità contabile-amministrativa dell'ente rende necessario attivare le procedure concorsuali per la copertura del posto di assistente contabile "C base", attualmente coperto con personale a tempo determinato il cui contratto è in scadenza al 31.12.2018, eventualmente rinnovabile fino e non oltre novembre 2019.

Sul piano giuridico-amministrativo la pianta organica dell'Istituto, approvata dalla Giunta provinciale con propria deliberazione n. 2840 del 23 dicembre 2011, prevede due unità di assistente amministrativo-contabile "C base". Pertanto la copertura della posizione in parola rientra a pieno titolo nella previsione della Pianta organica. Rilevato che negli anni recenti si è sopperito attraverso personale assunto a tempo determinato, si rende necessario stabilizzare tale posizione lavorativa mediante la selezione pubblica di un assistente amministrativo-contabile "livello C base", a tempo indeterminato. Quanto precede al fine di garantire continuità e funzionalità amministrativa dell'ente e constatato altresì che le innovazioni normative in materia di armonizzazione contabile, anticorruzione, trasparenza, privacy, appalti ecc. determinano un crescente carico di lavoro.

c) Attivazione procedura per l'assunzione a tempo indeterminato di un assistente storico/culturale esperto in linguistica cimbra con conoscenza del tedesco "livello C base" da impiegare nell'ambito della ricerca e studio della lingua cimbra

Tra le funzioni istituzionali dell'Istituto vi è: la tutela e la salvaguardia delle espressioni linguistiche della minoranza germanofona Cimbra; la determinazione e l'aggiornamento delle regole e delle norme linguistiche e di grafia atte ad assumere valore di ufficialità; le iniziative per favorire il processo di standardizzazione della lingua cimbra; la promozione e pubblicazione di studi e ricerche che si riferiscono alla storia alla lingua, alla mitologia e agli usi e costumi della gente cimbra. Lo sforzo di introdurre un codice ortografico stabile per la scrittura del cimbro sta dando i primi rilevanti risultati come dimostra la qualificata partecipazione al premio letterario Tönle Bintarn, così come la traduzione di testi di narrativa in cimbro, come "la Storia di Tönle Bintarn", "Affon Tèrmar- Osteria di Confine" di Mario Rigoni Stern ed "Il Piccolo principe".

Tali iniziative hanno bisogno di essere sostenute, valorizzate ed incentivate attraverso una progettualità lungimirante e articolata che preveda l'implementazione di corsi e laboratori di apprendimento della lingua, come pure la realizzazione di materiale didattico tanto in formato cartaceo quanto su supporto digitale e on line su web. Inoltre le nuove prospettive tecnologiche offrono, attraverso la linguistica computazionale, nuove possibilità di creare strumenti linguistici e programmi che processino automaticamente testi e parole fino ad arrivare a strumenti come il correttore automatico in grado di agire su testi scritti ed individuare eventuali errori ortografici. Allo scopo è fondamentale la raccolta del materiale esistente e la sua revisione. Non di meno è fondamentale la raccolta lessicale autoctona, anche se desueta in quanto uscita dall'uso quotidiano e la riattivazione di morfemi derivazionali, che risultano invece molto adatti alla creazione di parole astratte e di composti. La predetta attività che ha avuto inizio negli anni scorsi ha subito un arresto da circa due anni per la carenza di personale qualificato con buone competenze di grammatica cimbra, italiana e tedesca. La figura richiesta dovrà inoltre possedere una buona conoscenza della lingua tedesca parlata e scritta, per poter intrattenere la corrispondenza e sviluppare i rapporti di collaborazione con gli utenti austriaci e tedeschi che periodicamente, per motivi culturali e linguistici, si rivolgono all'Istituto Cimbro.

Per le predette motivazioni è necessario ampliare l'organico del personale dell'ente con una figura di assistente storico/culturale "livello C base", esperto in linguistica cimbra e con conoscenza del tedesco.

d) Progressioni verticali all'interno delle categorie.

Si ravvisa la necessità di attivare la procedura di progressione verticale all'interno delle categorie professionali dal "C Base" al "C evoluto", per due posizioni. Ciò tenuto conto della professionalità maturata nel corso degli anni dal personale, dell'aumento dei carichi di lavoro e delle mansioni lavorative effettivamente svolte quotidianamente.

IL PRESIDENTE
dott. Gianni Nicolussi Zaiga

IL DIRETTORE
dott.ssa Anna Maria Trenti Kaufman

Luserna, 29 marzo 2018