

Luserna/Lusérn, 15 giugno 2018

---

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

---

**OGGETTO: Personale dipendente dell'Istituto Cimbro / Kulturinstitut Lusérn: liquidazione del "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale – F.O.R.E.G." quota obiettivi generali anno 2017.**

---

**IL DIRETTORE**

Visto l'Accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017 sottoscritto in data 23 dicembre 2016, per il personale del comparto autonomie locali, area non dirigenziale, che disciplina, tra l'altro, il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (F.O.R.E.G.) del personale del comparto autonomie locali –area non dirigenziale per gli anni 2016 e seguenti.

Preso atto che l'art. 1 (ambito di applicazione) stabilisce che "l'accordo si applica a tutto il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e, per quanto compatibile con le disposizioni di legge, al personale con rapporto di lavoro a tempo determinato del comparto di cui all'art. 2, comma 1, punto 3) del D.P.P. n. 44-7/Leg. di data 20 novembre 2003, per i dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e dei suoi enti strumentali..." dunque anche a questo Istituto.

Atteso che l'art. 9 dell'Accordo sopra citato proroga l'efficacia delle disposizioni di cui ai Titoli I e II dell'Accordo sindacali di data 25 gennaio 2012, come modificate con l'Accordo sindacale di data 3 ottobre 2013 e introduce il nuovo testo degli articoli riguardanti il finanziamento del FO.R.E.G., l'erogazione della "quota obiettivi generali", i criteri per l'erogazione della "quota obiettivi specifici" e l'articolo riguardante il finanziamento con risorse del FO.R.E.G. di specifici istituti contrattuali, ora disciplinati dagli articoli 10, 11 e 13 dell'Accordo stesso.

Precisato che il FO.R.E.G. si articola in due quote:

a) la "Quota obiettivi generali" graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente e destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente, ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;

b) la "quota obiettivi specifici" volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente.

Dato atto che l'Accordo stralcio citato, all'art. 11 detta disposizioni per l'erogazione del fondo che a partire dall'anno 2017 stabilisce i seguenti importi annui lordi relativamente alla "Quota obiettivi generali", evidenziandosi che, come previsto dall'art. 8, commi 1,2 e 3 dell'Accordo del 25 gennaio 2012, la verifica circa il raggiungimento degli obiettivi generali è effettuata a consuntivo, attraverso l'analisi dei risultati di gestione.

Appurato che gli importi di cui al punto precedente risultano essere:

TABELLA A:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTI ANNUI LORDI PER DIPENDENTE EQUIVALENTE
A	€ 561,00
B base	€ 646,00
B evoluto	€ 706,00
C base	€ 806,00
C evoluto	€ 937,00
D base	€ 1.125,00
D evoluto	€ 1.334,00

Visto che l'art. 8 comma 5 dell'Accordo sindacale APRAN di data 21/01/2018 stabilisce che "Qualora l'ente non abbia individuato, per l'anno di riferimento, obiettivi specifici da perseguire, gli importi della "quota obiettivi generali" di cui al precedente comma 4 sono incrementati fino ad un massimo del 90% degli importi complessivi per dipendente equivalenti (ovvero quelli derivanti dalla somma degli importi indicati al comma 1 dell'art. 3 ed al comma 1 dell'art. 4)".

Atteso che l'erogazione degli importi relativi alla "quota obiettivi generali", è subordinata alla verifica dei risultati dell'ente, che viene considerata positiva a seguito dell'approvazione del rendiconto finanziario generale dell'Ente, dal quale si può desumere il sostanziale raggiungimento degli obiettivi generali dettati in corrispondenza del Piano delle Attività assunto per il periodo 2017-2019 ed in particolare relativo all'esercizio 2017.

Dato atto che con deliberazione n. 12 di data 27 aprile 2018 il Consiglio di amministrazione ha approvato il Rendiconto generale per l'esercizio finanziario 2017 dell'Istituto Cimbro / Kulturinstitut Lusérn.

Verificato che, per quanto riguarda i criteri per l'erogazione della quota obiettivi generali, con effetto dall'1 gennaio 2016 ci si deve attenere a quanto segue:

*"si considerano le presenze in servizio nell'anno solare di riferimento, ivi comprese le ferie e la fruizione a giornata di recupero accumulato, nonché le assenze per malattia per le quali opera la ritenuta ex art. 16 dell'Accordo FO.R.E.G. di data 25.01.2012, vale a dire: ritenuta giornaliera negli importi lordi per categoria/livelli di seguito riportati:*

TABELLA B:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTO GIORNALIERO LORDO
A	€ 2,03
B base	€ 2,34
B evoluto	€ 2,56
C base	€ 2,92
C evoluto	€ 3,39
D base	€ 4,08

*Non sono considerati come giorni di assenza e sono quindi conteggiati nel computo delle presenze, quelli relativi a :*  
*congedo di maternità e paternità, nonché le altre assenze previste dal decreto legislativo n. 151 del 26 marzo 2001 se integralmente retribuite;*  
*infortunio;*  
*donazione di sangue e del midollo osseo;*  
*esercizio delle prerogative sindacali.*

Preso atto infine che ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale si applica la proporzionale riduzione delle singole quote spettanti in rapporto al minore orario di servizio (art. 8, comma 9 dell'Accordo).

Verificate le assenze del personale dipendente nell'anno 2017.

Verificato pertanto che è possibile procedere all'erogazione degli importi previsti dall'art. 14 del citato Accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 201/2018, biennio economico 2016/2017, sottoscritto in data 23 dicembre 2016.

Ritenuto quindi di procedere alla liquidazione del FO.R.E.G. per l'anno 2017, come indicato dall'art. 14 dell'Accordo stralcio più volte citato, secondo le modalità sopra descritte e come risulta evidenziato nell'allegato prospetto, riportante un importo complessivo distribuito pari ad Euro 3.068,72, al netto degli oneri riflessi.

Visti gli atti e le norme qui in premessa richiamati.

Vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm..

Vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e ss.mm..

Visto l'Accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del Comparto autonomie locali – area non dirigenziale, di data 25 gennaio 2012.

Visto l'Accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del Comparto autonomie locali – area non dirigenziale per il triennio 2013-2015, sottoscritto in data 3 ottobre 2013.

Visto l'Accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto autonomie locali-area non dirigenziale, sottoscritto in data 23 dicembre 2016.

Vista la propria determinazione n. 118 di data 21 novembre 2017, con la quale si è provveduto a determinare ed a costituire il FO.R.E.G. "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per l'esercizio 2017, con conseguente impegno dei fondi necessari.

Visto il Bilancio di previsione 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 47 di data 29 dicembre 2017 e ss.mm..

**d e t e r m i n a**

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, riportante la ripartizione della "*Quota obiettivi generali*" del "*Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale*", denominato FO.R.E.G. dell'anno 2016, legata alle presenze, spettante a ciascun dipendente dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14 dell'Accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto autonomi locali-area non dirigenziale, sottoscritto in data 23 dicembre 2016;
2. di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento all'impegno di spesa già assunto con propria determinazione n. 118 di data 21 novembre 2017.

Il Direttore  
dott.ssa Anna Maria Trenti Kaufman

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la corretta imputazione al capitolo del bilancio di previsione.

Luserna/Lusérn, 15 giugno 2018

Il Direttore  
dott.ssa Anna Maria Trenti Kaufman