

ISTITUTO CIMBRO-KULTURINSTITUT LUSERN

SCHEDA DI VALUTAZIONE – ANNO _____

2019

Sezione 1 – DATI ANAGRAFICI e ORGANIZZATIVI			
Cognome e Nome	TRENTI ANNA MARIA	Struttura diretta	ISTITUTO CIMBRO KULTURINSTITUT LUSERN
Data assunzione	01/01/17	Valutatore	GIANNI NICOLUSSI ZAIGA
Qualifica	Direttore		
Budget importo medio assegnato:	%		

Sezione 2 – CONTESTO ESTERNO
<p>Descrivere i principali elementi o fattori di contesto esterno in cui l'ufficio opera e sui possibili impatti di tali fattori sul raggiungimento degli obiettivi fissati. Ad esempio la tipologia di utenza a cui si rivolge, l'impatto e la visibilità dei servizi offerti, le evoluzioni normative o eventuali criticità che possono aver avuto rilevanza nell'anno di riferimento. Qualora disponibili, citare elementi di trend e di benchmark con altre realtà confrontabili.</p>
<p>Il possesso del patentino di conoscenza della lingua cimbra quale titolo di preferenza assoluta e la sede periferica di lavoro potrebbero rappresentare un elemento di criticità per l'esito positivo della selezione.</p>

Sezione 3 – MISURAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISULTATI						PESO SEZIONE	60,00%			
compilazione a preventivo						compilazione a consuntivo				
<i>Obiettivi</i>	<i>Peso obiettivo</i>	<i>Data fine obiettivo</i>	<i>Peso rispetto tempistica</i>	<i>Risultato atteso</i>	<i>Peso rispetto risultato atteso</i>	<i>Data di effettiva realizzazione</i>	<i>Risultato legato al tempo (*)</i>	<i>Motivazione valutazione tempo</i>	<i>Risultato conseguito (**)</i>	<i>Motivazione valutazione risultato</i>
Adottare le necessarie azioni amministrative per attuare la procedura di selezione di un assistente amministrativo contabile , categoria C, livello base	50,00%	31/12/19	50%	Attuazione selezione assistente amministrativo contabile	50%	26/12/19	nei tempi		qualità buona	Tutte le procedura volta alla realizzazione della selezione, sono state realizzate secondo programmi

Relazione e valutazione	clima organizzativo	20,00%	Sempre in tutte le situazioni in cui era necessario
Gestionale/manageriale	gestione risorse	20,00%	Sempre in tutte le situazioni in cui era necessario
Area amministrativa	Semplificazione amministrativa	20,00%	Sempre in tutte le situazioni in cui era necessario
Individuale	Gestione dell'incertezza e dello stress	20,00%	Sempre in tutte le situazioni in cui era necessario

(***) opzioni: "mai, nonostante sia richiesto", "raramente o solo se richiesto", "a volte, soprattutto in situazioni non complesse", "spesso, ma non in tutte le situazioni in cui era necessario", "sempre,

% complessiva grado copertura ruolo

Sezione 6 – IL PATTO

Indicare le azioni di sviluppo individuale (formazione, ampliamento di ruolo, partecipazione a progetti, possibili percorsi di crescita professionale, coaching, mentoring) e di miglioramento organizzativo (disponibilità di risorse, semplificazione dei processi) concordate durante il colloquio di restituzione, anche con riferimento agli esiti del patto dell'anno precedente

Parte per Valutato	Commenti del Responsabile di Struttura
Con riferimento al patto precedente, non ha trovato accoglimento dal parte della Provincia e della Regione la proposta di rimodulazione delle modalità di finanziamento dell'ente che consentirebbe al medesimo di raggiungere maggiore efficienza ed efficacia dell'attività. Sul piano organizzativo e specificatamente nel settore della comunicazione si riscontra la necessità di individuare modalità programmatiche ed operative che consentano un miglioramento qualitativo/quantitativo della produzione video per la TV trasmessa in lingua di minoranza. Ciò mediante la costituzione di un Comitato editoriale che si esprima settimanalmente sulla programmazione televisiva.	Il Presidente dell'ente ai quali entrambe le problematiche sono note supporta con il Consiglio di Amministrazione le proposte migliorative proposte dal Direttore e si impegna a riproporre la questione relativa alle modalità di finanziamento nelle opportune sedi

PARTE DI COMPETENZA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

% complessiva raggiungimento obiettivi	
% complessiva grado copertura ruolo	
Punteggio/ fascia	

Firma del Valutato

Firma del Responsabile di struttura (valutatore)

Data 28/02/2020

Data 28/02/2020

Validazione Nucleo di valutazione

Data