

## Determinazione del Direttore n. 120

Luserna/Lusérn, 21 dicembre 2021

### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

---

**OGGETTO: Rinnovo del contratto per il canone software rilevazione presenze con la ditta CBA Informatica s.r.l. – periodo 2022 - 2024. CIG: ZE534914C6**

---

#### IL DIRETTORE

Richiamata propria determinazione n. 22 del 22 gennaio 2019 con la quale veniva affidato l'incarico per l'assistenza software del sistema di rilevazione presenze dei dipendenti in servizio presso l'Istituto alla ditta CBA informatica s.r.l. per il periodo 2019-2020-2021.

Ravvisata la necessità, per l'Istituto, di rinnovare il contratto di assistenza software per gli anni 2022-2023-2024 della soluzione applicativa software di rilevazione presenze necessario a raccogliere ed elaborare i dati ai fini dell'elaborazione degli stipendi mensili del personale dipendente.

Dato atto che si prescinde dal sondaggio informale in quanto si ritiene di rivolgersi alla stessa ditta fornitrice della soluzione software in questione, ossia l'unica in grado di garantire il servizio di assistenza, con le modalità richieste dall'Istituto.

Rilevato che la stessa ditta ha formulato la propria offerta per la resa del servizio sopra nominato, a fronte di un canone annuale di euro 314,00 complessivi (IVA 22% esclusa)

Considerata l'offerta economicamente conveniente per l'Amministrazione e considerato che la ditta in questione ha fin qui svolto con efficienza e professionalità l'incarico ricevuto.

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal d. Lgs. n. 5/2017, che prevede che le stazioni appalti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta.

Visto l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 il quale stabilisce che, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.

Visto l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00".

Visto l'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, avente ad oggetto "Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni, forniture e servizi"; introdotto con legge provinciale 30 dicembre 2014, n. 14, entrato in vigore il 1° luglio 2015.

Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 36ter 1 della L.P. 23/1990".

Vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016.

Viste le linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 "in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale."

Ritenuto opportuno, quindi, affidare il servizio di assistenza software rilevazione presenze 2022-2024, alla ditta CBA Informatica s.r.l. con sede legale a Rovereto in Viale Trento n. 56 – partita IVA 01854700224, in quanto la stessa società risulta unica fornitrice del servizio con le modalità richieste dall'Amministrazione.

Precisato altresì che il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione digitale della comunicazione di affidamento diretto con il contraente scelto: ditta CBA Informatica s.r.l. con sede legale a Rovereto in Viale Trento n. 56 – partita IVA 01854700224.

Acquisito il CIG che risulta essere il seguente: **ZE534914C6**.

Visto il D. Lgs 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, in particolare l'art. 56 dove viene specificato che "Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate passive, da cui derivano spese per la regione, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2" e l'Allegato A/2 punto 5 "Impegno di spesa e regole di copertura finanziaria della spesa".

Visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011.

Vista la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Visto lo Statuto dell'Istituto Cimbro/Kulturinstitut Lusérn, approvato con la deliberazione della Giunta provinciale n. 2731 di data 26 novembre 2004 e s.m. ed integrazioni.

Visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica.

Vista la L.P. 14 settembre 1979 n. 7 e s.m..

Visto il bilancio di previsione 2021 - 2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 di data 28 dicembre 2020 ed accertata la disponibilità di fondi al capitolo 1800 degli esercizi finanziari 2022 e 2023.

**d e t e r m i n a**

1. di rinnovare, per quanto evidenziato in premessa, il contratto con la ditta CBA Informatica s.r.l. con sede legale a Rovereto in Viale Trento n. 56 – partita IVA 01854700224, relativo al servizio assistenza software rilevazione presenze, per il periodo dal 01 gennaio 2022 al 31 dicembre 2024 al costo annuo di euro 314,00 annui più IVA di legge;
2. di dare atto che l'onere di spesa previsto dal contratto di fornitura di cui al precedente troverà copertura nelle disponibilità di bilancio al capitolo 1800, esercizi 2022, 2023 e 2024 relativo alle prestazioni professionali a supporto dell'amministrazione e che lo stesso verrà impegnato nei rispettivi esercizi di competenza;
3. di prenotare 383,08 € al capitolo 1800 del bilancio di previsione 2021-2023 anno 2022 e l'importo di 383,08 € per l'anno 2023;
4. di dare atto che la spesa per gli esercizi successivi al 2023 verrà impegnata a valere sui relativi anni di gestione, una volta adottati i bilanci di previsione di competenza;
5. di provvedere di conseguenza alla sottoscrizione del contratto oggetto del presente provvedimento;
6. di provvedere alla liquidazione e all'erogazione a favore della ditta CBA Informatica s.r.l. con sede legale a Rovereto in Viale Trento n. 56 – partita IVA 01854700224, di quanto dovuto ad avvenuta esecuzione della prestazione e su presentazione di regolare giustificativo di spesa;
7. di dare atto che il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture elettroniche;
8. di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento è assoggettato alla disciplina prevista dalla legge n. 136 del 2010 e ss.mm e pertanto nella comunicazione di affidamento dello stesso dovrà essere data indicazione del codice CIG e dovrà essere inserita, a pena di nullità, la seguente clausola : *“Il fornitore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all’art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascuna fattura relativa il n. di conto corrente da utilizzare per il pagamento. Tale conto deve corrispondere ad uno di quelli già dichiarati come dedicati alle commesse dell’Istituto utilizzando il modulo a ciò predisposto dall’Istituto*

Il Direttore  
dott. Willy Nicolussi Paolaz

\*\*\*\*\*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la corretta imputazione al capitolo del bilancio di previsione.

Registrata l'obbligazione giuridica n. **25** assunta al cap. **1800** del bilancio di previsione 2021-2023, per l'importo di **€ 383,08** a valere sull'anno 2022 e di **€ 383,08** a valere sull'anno 2023.

Luserna / Lusérn, 21 dicembre 2021

IL DIRETTORE  
- dott. Willy Nicolussi Paolaz -

-----