

ISTITUTO CIMBRO  
KULTURINSTITUT LUSERN

38040 - Luserna / Lusérn (TN)

Delibera n. 03/2023

**Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione**

**Oggetto: Approvazione del verbale della seduta del 30 gennaio 2023**

Il giorno lunedì **20 marzo 2023 alle ore 14:00** in presenza e in videoconferenza, in seguito a convocazione disposta con regolare avviso inviato ai Consiglieri, si è riunito il

**Consiglio di Amministrazione**

Per la seduta ordinaria sotto la direzione del

PRESIDENTE: **Gianni Nicolussi Zaiga**, in rappresentanza della P.A.T.

CONSIGLIERI PRESENTI:

**Michele Nicolussi Paolaz** in rappresentanza della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol

**Giancarlo Nicolussi Moro** in rappresentanza del Comune di Luserna/Lusérn

**Ermenegildo Bidese** Presidente comitato scientifico

**Luca Nicolussi Paolaz** in rappresentanza della Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri

CONSIGLIERI ASSENTI:

**Giulia Nicolussi Castellan** in rappresentanza del Comune di Luserna/Lusérn

Assiste alla seduta:

IL DIRETTORE con funzioni di segretario verbalizzante: **Willy Nicolussi Paolaz**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, alle ore 14:12, dichiara aperta la seduta.

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 03 del 20 marzo 2023**

OGGETTO: Approvazione del verbale della seduta del 30 gennaio 2023

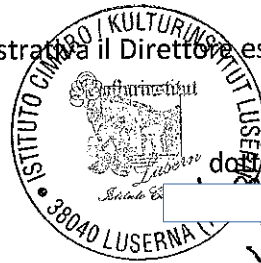
**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Dato atto che il verbale della seduta di data 30 gennaio 2023 è stato inviato a tutti i componenti del Consiglio di amministrazione e che dai medesimi non sono pervenute osservazioni.

Convenuto di approvare il verbale della seduta di data 30 gennaio 2023.

Visti i pareri con i quali:

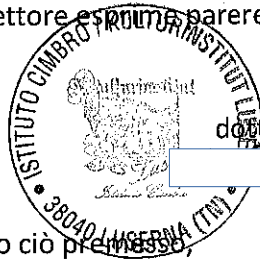
- in ordine alla regolarità tecnico amministrativa il Direttore esprime parere favorevole.



IL DIRETTORE  
dott. Willy Nicolussi Paolaz

[Redacted signature box]

- in ordine alla regolarità contabile il Direttore esprime parere favorevole.



IL DIRETTORE  
dott. Willy Nicolussi Paolaz

[Redacted signature box]

Tutto ciò premesso,

Con voti favorevoli 5, contrari n. 0 ed astenuti n. 0, su n. 5 consiglieri presenti e votanti.

**DELIBERA**

1. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, il verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione di data 30 gennaio 2023.

\*\*\*\*\*

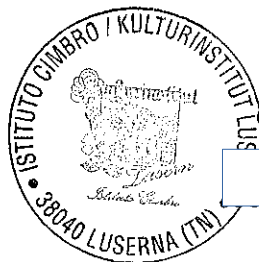
Adunanza chiusa ad ore 15:00

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

dott. Gianni Nicolussi Zaiga

[Redacted signature box]



IL DIRETTORE

dott. Willy Nicolussi Paolaz

[Redacted signature box]

=====

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Luserna/Lusérn,

IL DIRETTORE  
dott. Willy Nicolussi Paolaz



## Istituto Cimbro Kulturinstitut Lusérn

### Verbale di data 30 gennaio 2023

Il giorno 30 gennaio 2023, ad ore 20.00, in seguito a convocazione, disposta con regolare nota inviata ai consiglieri, si è riunito il Consiglio di Amministrazione in presenza e in videoconferenza presso la sala al piano terra dell'Istituto Cimbro.

#### **Presenti**

Gianni Nicolussi Zaiga (in videoconferenza)

Michele Nicolussi Paolaz (in videoconferenza)

Giancarlo Nicolussi Moro (in presenza)

Ermenegildo Bidese (in videoconferenza)

Luca Nicolussi Paolaz (in presenza) entra alle ore 20:06

#### **Assenti**

Giulia Nicolussi Castellan (assente)

Ad ore 20:04 constatata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta.

#### **1. Presa d'atto di approvazione del verbale della seduta precedente**

Il Presidente riferisce che il verbale della seduta precedente è stato a suo tempo inviato a tutti i consiglieri e che non sono pervenute osservazioni in merito.

Il Consiglio prende atto e approva con 4 voti favorevoli, astenuti n. 0, contrari 0, su 4 consiglieri presenti e votanti.

#### **2. Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'Istituto Cimbro**

Il Presidente da lettura delle disposizioni normative relative all'obbligatorietà di adozione del PAIO per le pubbliche amministrazioni. Il D.l. 09.06.2021 n. 80 ("Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"), convertito dalla L. 6 agosto 2021 n. 113, ha previsto all'art. 6 rubricato "Piano integrato di attività e organizzazione" che, entro il 31 gennaio di ogni anno, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, con più di 50 dipendenti, adottino un "Piano integrato di attività e di organizzazione", in sigla PIAO, nell'ottica di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività

amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso (comma 1).

Detto Piano assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa – in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Decreto n. 132 di data 30 giugno 2022 ha stabilito i criteri per la redazione e trasmissione del PIAO ai quali le Pubbliche amministrazioni si devono conformare, ivi incluse le modalità semplificate previste per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti.

Il Piano integrato di attività e organizzazione è pertanto articolato in una Scheda anagrafica, contenente gli elementi distintivi dell'Amministrazione, ed in una pluralità di sezioni/sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionali:

- Sezione: "Valore Pubblico Performance e Anticorruzione" suddivisa nelle sottosezioni: "Valore Pubblico", "Performance", "Rischi corruttivi e trasparenza";
- Sezione: "Organizzazione e capitale umano" suddivisa nelle sottosezioni: "Struttura organizzativa", "Organizzazione del lavoro agile" e "Piano triennale dei fabbisogni del personale.

Il Piano ha validità triennale e l'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Il Presidente fa presente che il Direttore ha provveduto ad inviare a tutti i consiglieri il PIAO con i relativi allegati.

Il prof Bidese fa presente che sarebbe opportuno prevedere un piano del fabbisogno del personale in prospettiva dell'assunzione della mediatrice linguistica a tempo indeterminato, Il Direttore riferisce che le direttive della Pat rivolte agli enti strumentali non prevedono l'obbligo di un piano del fabbisogno e in ogni caso il PIAO è aggiornabile in qualsiasi momento qualora emergessero delle necessità di assunzione di personale.

Il Presidente aggiunge che ci sono state diverse assunzioni negli ultimi anni e anche un passaggio di livello interno che ha incrementato non poco il costo del personale, pertanto ulteriori assunzioni richiederebbero una richiesta di deroga alla PAT.

Conclusa la discussione il Presidente pone il PIAO in approvazione.

Il Consiglio approva con n. 5 voti favorevoli, astenuti n. 0, contrari n. 0, su 5 consiglieri presenti e votanti.

## Varie ed eventuali:

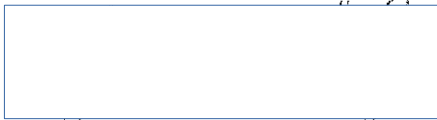
Il consigliere Luca Nicolussi Paolaz pone alcuni quesiti in merito al malfunzionamento del Zimbarbort e alla fruibilità dei corsi in cimbro in modalità FAD; il Direttore fa presente che il problema del Zimbarbort è noto da quando sono stati sostituiti i protocolli di sicurezza del sito; la ditta è al lavoro per ripristinare le funzionalità del sito. Per quanto riguarda i corsi in cimbro in modalità FAD gli stessi verranno resi disponibili quanto prima ad iniziare con il livello A1 con lezioni ed esercizi e successivamente con il livello A2, la tempistica è legata anche alla disponibilità della ditta al caricamento degli stessi sulla piattaforma.

Il consigliere prosegue chiedendo delucidazioni al Presidente in merito al malfunzionamento della caldaia presso la scuola materna; il Presidente riporta quanto accaduto facendo presente che i bambini sono stati ospitati, per il periodo necessario alle riparazioni, presso la sala del Comune e che ora la caldaia funziona regolarmente.

In fine il consigliere chiede al Presidente informazioni in merito all'orario scolastico – anticipo e posticipo; Il Presidente fa presente che l'argomento è di competenza della Dirigente scolastica e non dell'Istituto Cimbro e che per avere tale servizio è necessario che ci siano almeno 5 o 6 famiglie che lo richiedono.

I lavori terminano alle ore 20:48

IL PRESIDENTE  
dott. Gianni Nicolussi Zaiga



IL DIRETTORE  
dott. Willy Nicolussi Paolaz

